



Formation de formateur

Formation présentielle ou à distance

Durée : 14 heures (2 jours)

Objectifs pédagogiques :

- Déterminer ce qu'est l'apprentissage
- Favoriser l'apprentissage
- Mettre en œuvre une formation et ses méthodes pédagogiques
- S'approprier les techniques oratoires

Public : Formateur occasionnel, toute personne amenée à intégrer ou accompagner un collaborateur en interne

Prérequis :

- Préparer un sujet de son choix de 5 min en utilisant un support visuel : objet, image ou présentation.

Moyens pédagogiques :

Présentation, ateliers et exercices pratiques

Modalités d'évaluation :

- Evaluation en début de formation
- 2 mises en situation présentation de 5 min sur thème choisi – Feed back des pairs et du formateur
- Evaluation en fin de formation

Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis

Dispositif d'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Exercices et mises en situation évalués par le formateur
- Questionnaire d'évaluation à chaud à la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid à 6 mois

Modalités et délais d'accès a la formation

Sessions organisées sur-mesure en fonction des souhaits du client et du planning du formateur. Merci de nous contacter pour définir les dates et lieu de votre choix

Accessibilité de la formation

Si vous êtes en situation de handicap, merci de bien vouloir nous contacter au préalable afin que nous puissions définir ensemble les modalités nous permettant de vous former dans les meilleures conditions.

Programme

Jour 1 Définir et favoriser l'apprentissage

- Définir l'apprentissage
- Cibler les obstacles à l'apprentissage
- Faciliter la mémorisation
- Créer l'ambiance favorable
- Faire entrer en action le bénéficiaire

Atelier 1 - Mise en situation + feed back

Jour 2 Mettre en œuvre la formation

- Maximiser les préparatifs
- Débuter la formation
- Utiliser les méthodes pédagogiques
- Varier les supports

Exercice pratique : définir des objectifs pédagogiques et opérationnels

S'approprier les techniques oratoires

- S'approprier les techniques oratoires
- S'approprier les méthodes silencieuses

Atelier 2 - Mise en situation + feed back

Intervenante : Angéline DEDYANIN, Formatrice
Tél. : 07 68 00 98 08 - contact@primemeridian.fr